



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต  
เรื่อง มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล

\*\*\*\*\*

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุข ของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประกอบนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๗ ของสาธารณสุขอำเภอห้วยคต และแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต นั้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต จึงขอประกาศมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล เพื่อเป็นมาตรการในการบริหารงานบุคคลให้มีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้และป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล รวมทั้งสามารถทำให้การปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพ ดังนี้

**๑. การย้าย**

๑.๑ การย้ายข้าราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การให้ปฏิบัติราชการและการยืมตัวข้าราชการของสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๔

๑.๒ การย้ายพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์การย้าย ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๘

**๒. การเลื่อนขึ้นเงินเดือน**

๒.๑ การเลื่อนขึ้นเงินเดือนของข้าราชการ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ กฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนัก เลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร ๐๕๐๓/๑๗๗๒๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ ด่วนที่สุดที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ และที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

๒.๒ การเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง สาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศคณะกรรมการการบริหารพนักงาน กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้าง พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการการบริหารพนักงานกระทรวง สาธารณสุข เรื่อง การเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๗

๒.๓ การเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุง เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างชั่วคราวรายคาบของหน่วยบริการสาธารณสุขในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๕

/การเลื่อน...

การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการ การเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป และการเพิ่มค่าจ้างลูกจ้าง ให้พิจารณาคำนึงถึงคุณภาพ ปริมาณงาน ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้ปฏิบัติ สมรรถนะ ความสามารถ และความอดสาหะในการปฏิบัติงาน การมีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการรักษาวินัย และการปฏิบัติตนเหมาะสม กับการเป็นข้าราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป และลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจตุภพ ดิษผล)

สาธารณสุขอำเภอห้วยคต



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต  
เรื่อง มาตรการป้องกันประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ  
ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต

\*\*\*\*\*

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคล กับผลประโยชน์ส่วนรวม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต จึงได้กำหนดมาตรการบริหารงานด้านการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด
๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก
๓. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่าก่อเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ยึดหลักความประหยัด
๕. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ช่วยกันดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการด้วย
๖. ไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน
๗. ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต้องกำกับ ดูแล ให้คำแนะนำ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจตุภพ ดิษผล)

สาธารณสุขอำเภอห้วยคต



## ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต

เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติในการใช้รถราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต

\*\*\*\*\*

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใสตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย โดยเฉพาะปัญหาเกี่ยวกับการใช้รถราชการ ซึ่งไม่เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเฉพาะการใช้การเก็บรักษา และซ่อมบำรุง รวมถึงการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ที่มีกรณีการกระทำผิดวินัยอยู่เสมอ

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษด้านการป้องกันการทุจริต และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต จึงออกประกาศมาตรการการใช้รถยนต์ราชการ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต เพื่อให้บุคลากรของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

### ๑. มาตรการใช้รถราชการ

๑.๑ การใช้รถราชการ หรือรถส่วนบุคคล ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยเคร่งครัด

๑.๒ ห้ามข้าราชการหรือบุคลากรนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะสถานที่ที่ไม่เหมาะสมหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๑.๓ การเก็บรักษารถราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของส่วนราชการเท่านั้น และหากมีเหตุจำเป็น ไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัยหรือมีราชการจำเป็นและเร่งด่วน ให้ทำบันทึกขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการเป็นการชั่วคราว หรือเป็นครั้งคราว

๑.๔ กรณีใช้รถส่วนบุคคลไปปฏิบัติราชการ เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติราชการแล้วให้นำรถส่วนบุคคลกลับมาเก็บรักษาในสถานที่เก็บหรือบริเวณของส่วนราชการ และหากมีการพักรับประทานอาหาร ระหว่างการปฏิบัติราชการ ส่วนราชการสมควรพิจารณาถึงสถานที่จอดรถส่วนบุคคลด้วย ไม่ควรจอดรถส่วนบุคคลบริเวณสถานที่หรือสถานประกอบกิจการซึ่งอาจดำเนินการไปในทางกระทบกระเทือนต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

๑.๕ ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ และดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบโดยเคร่งครัด

## ๒. แนวทางปฏิบัติในการใช้รถราชการ

### ๒.๑ ขั้นตอน/กระบวนการ ขอใช้รถยนต์ราชการ

๑. ผู้ขออนุญาต เขียนใบขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ใบขออนุญาตไปราชการ ส่งให้ผู้รับผิดชอบงานยานพาหนะ ก่อนใช้รถยนต์ฯ ๓ วันทำการ และลงทะเบียนแผนการใช้รถยนต์ฯพร้อมรายละเอียด (จำนวนคน สถานที่ วัน เวลาเดินทางให้ชัดเจน)

๒. ผู้รับผิดชอบงานยานพาหนะ จัดรถตามร้องขอ (ในกรณีถ้าจำนวนร้องข้อมีมากกว่าจำนวนรถจะแจ้งผู้ขออนุญาตเพื่อหลีกเลี่ยง หรือเดินทางร่วมกัน) โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดรถ ดังนี้

- สถานที่เดียวกัน จังหวัดเดียวกัน ไปร่วมกัน (ไม่เกินจำนวนที่นั่ง)
- จัดให้กับผู้ขออนุญาตที่ระบุสถานที่ชัดเจนก่อน
- มีหนังสือเชิญประชุมฯ

๓. ผู้รับผิดชอบงานยานพาหนะ เสนอผู้บริหารอนุมัติ

๔. แจ้งผลการขอใช้รถกับผู้ขออนุญาตฯ

๕. เก็บรวบรวมใบขออนุญาต

### ๒.๒ การขอใช้บริการ

๑. ผู้ขอใช้ เขียนใบขออนุญาตใช้รถส่วนบุคคล (ในกรณีที่ไม่ไปราชการภายในจังหวัด) หรือ ใบขออนุญาตไปราชการ (ในกรณีไปต่างจังหวัดหรือเบิกเบี้ยเลี้ยง) เสนอหัวหน้ากลุ่มงานก่อนวันเดินทาง ๓ วันทำการ ส่งให้ผู้รับผิดชอบงานยานพาหนะ เพื่อบันทึกเลขทะเบียนรถ/พนักงานขับรถ เพื่อเสนอผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ

๒. กรณีเดินทางไปต่างจังหวัด ผู้ขอใช้รถยนต์ ต้องทำบันทึกขออนุญาตไปราชการ เพื่อผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติก่อนเดินทาง

การดำเนินการตามมาตรการ ให้หน่วยบริการในสังกัดทุกแห่ง จัดให้มีระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างทั่วถึง กรณีพบว่าเจ้าหน้าที่มีการฝ่าฝืนมาตรการตามข้อ ๑ เจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำผิดจะต้องถูกดำเนินการทางวินัยทางอาญา และความรับผิดชอบทางละเมิดแล้วแต่กรณี โดยให้ผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับชั้นตอน หากผู้บังคับบัญชารายใดพบเห็นการกระทำของเจ้าหน้าที่ซึ่งฝ่าฝืนมาตรการ แล้วละเลยไม่รายงาน จะถือว่าผู้บังคับบัญชานั้น กระทำผิดวินัยด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจตุภพ ดิษผล)

สาธารณสุขอำเภอห้วยคต